



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJ505
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it – Sito: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it

Prot. N. 817/VI/2

Roggiano Gravina, 10/02/2020

ALL'ALBO
AL SITO WEB
ATTI

CIG: ZC52BF79B6

Oggetto: Determina indizione di procedura di acquisto in economia e contestuale impegno di spesa, mediante affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, di Toner per fotocopiatrici e stampanti dell'Istituto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 08 del 14/03/2019 determinazione di criteri per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (D.I. n. 129 del 28/08/2019 art. 45 c. 2 lett. A –Legge di bilancio 2019)

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto nella seduta n. 07 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F triennio 2019-2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto nella seduta n. 11 del 16/12/2019 con la quale è stata approvata l’integrazione al P.T.O.F A.S. 2019-2020;

VISTO il programma annuale E.F. 2020 approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta n. 11 del 16/12/2020;

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129“;

CONSIDERATO che ai sensi della normativa vigente le istituzioni scolastiche, nell’effettuare i propri acquisti, sono tenute a verificare la presenza di Convenzioni Consip e, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare, provvedere ai propri approvvigionamenti attraverso lo strumento delle convenzioni;

RILEVATA l’assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

PREMESSO che si rende necessario individuare una ditta alla quale affidare con urgenza la seguente fornitura: toner per stampanti e fotocopiatori per le attività didattiche e amministrative;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto fuori MEPA;

VISTE le richieste di preventivo;

VISTA l’unica offerta pervenuta ;

DATO ATTO che da indagine di mercato si è individuata la Ditta SANZO srl – Via A. De Gasperi, 47 – 87018 San Marco Argentano (CS), quale operatore economico in grado di fornire i prodotti richiesti celermente ed a un prezzo congruo per questa Istituzione Scolastica;

VERIFICATA dal R.U.P., la congruità della sopradetta offerta in relazione alle condizioni di mercato, effettuata attraverso elementi di riscontro dei prezzi correnti di mercato;

CONSIDERATO sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell’art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall’azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

1. per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l’acquisizione in via diretta;

2. per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell’azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

DATO ATTO che il CIG che identifica la fornitura è ZC52BF79B6;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, per l'acquisto di Toner per fotocopiatrici e stampanti dell'Istituto, alla Ditta SANZO srl – Via A. De Gasperi, 47 – 87018 San Marco Argentano (CS), individuata a seguito di indagine di mercato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs n. 50/2016, effettuata anche tramite richiesta di preventivi, finalizzata alla conoscenza del mercato locale sulla base degli operatori economici che operano nel territorio

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in €. 840,00 (ottocentoquaranta/00) IVA inclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A01/01 conto 02-03-11 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La **fornitura** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 07 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosina Gallicchio.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che verrà allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: csic87500g@pec.istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosina Gallicchio



Firmato Digitalmente da: Gallicchio Rosina
GLLRSN59A47A240W/31004728
C=IT
O= Ministero Istruzione Università e
Ricerca/80185250588